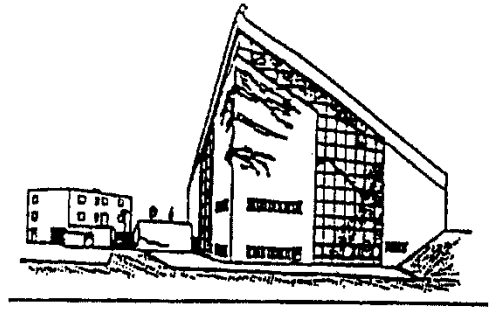


Die Katholische Kirchengemeinde St. Pius sucht für das künftige zentrale Pfarrbüro in Künzell

zum nächsten Zeitpunkt in Teilzeit eine

Pfarrassistenz (m/w/d)



Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Allgemeine Sekretariats- und Büroarbeiten
- Annahme von Messbestellungen, formelle Aufnahme von Tauf- und Trauanmeldungen
- Entgegennehmen von Sterbefällen und Organisieren der kirchlichen Bestattung
- Führen der Kirchenbücher, Pflege von Datenbanken inkl. des elektronischen kirchlichen Meldewesens (e-mip) sowie Schriftgutverwaltung nach dem Aktenplan des Bistums Fulda
- Als Kontaktperson zur Verfügung stehen für die Anliegen der Gemeindemitglieder, Gremien und ehrenamtlichen Mitarbeiter während der Sprechzeiten
- Kooperative Zusammenarbeit mit weiteren Kolleginnen und Kollegen im zentralen Pfarrbüro, Ehrenamtlichen sowie dem Bischöflichen Generalvikariat des Bistums Fulda

Wir erwarten von Ihnen:

- Wünschenswert ist eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder der Verwaltung
- Einen sicheren Umgang mit dem PC und gute Kenntnisse in den Office-Programmen
- Erfahrungen im Rechnungswesen
- Viel Empathie, Selbstständigkeit und Organisationsgeschick
- Identifikation mit den Werten und Zielen der katholischen Kirche

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im Umfang von 4 Wochenstunden, sowie eine befristete Stundenerhöhung um 15,5 auf insgesamt 19,5 Wochenstunden bis zum 31.03.2027 mit der Aussicht auf Verlängerung und Entfristung
- Möglichkeiten der Mitgestaltung des neuen zentralen Pfarrbüros
- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einer Gemeinschaft von Gläubigen
- Ein engagiertes Team und eine herzliche Arbeitsatmosphäre
- Angemessene Vergütung und Sozialleistungen
- Mitarbeiterangebote (Benefits, Jobrad,...)

Bitte senden Sie uns Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen - ohne Bewerbungsmappe -, gerne auch als Online-Bewerbung, an die

Katholische Kirchengemeinde St. Pius
Pfarrer Rudolf Liebig
Dr.- Dietz – Straße 17
36043 Fulda
bzw.
pfarrei.pius-fd@bistum-fulda.de

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie in die automatisierte Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Eine weitere Bearbeitung Ihrer Bewerbung ist dann aber nicht mehr möglich. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgegeben und unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet. Weitere Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: https://www.bistum-fulda.de/bistum_fulda/bistum/personalverwaltung